

**INFORME DE GESTIÓN**  
**CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN**

INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA						
NOMBRE COMPLETO	ZURAY ZULUAGA MEJIA			CÉDULA	67039299	
FECHA DE INFORME	26/may/2026	TIPO DE INFORME	Parcial	X	Final	
NÚMERO DE CONTRATO	4173.010.26.1.0055-2026					
VALOR DEL CONTRATO	VEINTIOCHO MILLONES OCHOCIENTOS TREINTA MIL PESOS MCTE, (\$28.830.000)					
VALOR DE LA CUOTA	CUATRO MILLONES OCHOCIENTOS CINCO MIL PESOS MTE, (\$4.805.000)		CUOTA No.	CINCO (5)		
NOMBRE DEL SUPERVISOR	MARITZA APONZÁ ZAPATA					
ORGANISMO	SECRETARÍA DE DESARROLLO TERRITORIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA					
OBJETO DEL CONTRATO	Prestar los servicios Profesionales en la Secretaría de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana					
FECHA DE INICIO	14/ene/2026		FECHA DE FINALIZACIÓN	30/jun/2026		
N o.	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES REALIZADAS				
1	Realizar las actividades relacionadas con el cumplimiento de la Política de Juventudes	Realicé en Potrero Grande comuna 21, atención integral a jóvenes que vinculó dinámicas de integración, formación en valores y reflexión sobre el papel de la juventud en el control social. Este acompañamiento permite que los participantes se apropiaron de la Política Pública de Juventudes como herramienta de respaldo institucional, consolidando un grupo juvenil comprometido con la transformación de su comunidad				
2	Gestionar y desarrollar estrategias para el cumplimiento de los planes de acción de las políticas públicas transversales en las que la Secretaría de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana tiene compromisos.	Realicé atención integral en conjunto con el equipo ambiental a las mujeres emprendedoras de la Fundación Avanza Mujer, lo cuál permitió que las participantes adquirieron conocimientos técnicos y ambientales, fortaleciendo su capacidad emprendedora y su compromiso con el cuidado del entorno. Este proceso dejó como resultado un grupo comunitario motivado, que reconoce la importancia de transformar prácticas cotidianas en acciones concretas para la protección ambiental y la generación de ingresos. Villamercedes de la comuna 21				
3	Asistir y participar activamente de los procesos de formación, capacitación y asistencia técnica orientados por el supervisor del contrato.	Asistí y participé en las reuniones semanales, que permitió realizar seguimiento detallado a los avances de las atenciones integrales desarrolladas en territorio, garantizando la organización y la continuidad de los procesos. Asimismo, se fortaleció la articulación con el Instituto Popular de Cultura				

		(IPC), generando un trabajo conjunto que respalda las acciones comunitarias y aporta al cumplimiento de los objetivos institucionales.
4	Elaborar informe semanal de seguimiento y acompañamiento que evidencie las actividades desarrolladas y las personas atendidas por cada proceso, dando cuenta de lo realizado por su equipo de trabajo (monitores y dinamizadores) en el territorio.	Elaboré el informe que permitió sistematizar los avances alcanzados y visibilizar el impacto positivo de las atenciones integrales en las comunidades. Asimismo, se reafirma la responsabilidad institucional en el acompañamiento territorial.
5	Realizar acompañamiento a las iniciativas comunitarias de los territorios priorizados.	Realicé visita a la iniciativas postuladas de CompromeTIO, de la comuna 21 con el objetivo de fortalecer el tejido social, fomentando así su participación activa en la comunidad
6	Las demás actividades que requiera el supervisor del contrato de acuerdo con su perfil, conocimiento y experiencia en materia del desarrollo de su objeto contractual.	Realicé la articulación con la Secretaria de Bienestar Social, para fortalecer las mujeres de Vilalmercedes en el programa de cuidadores
ANEXO EVIDENCIAS	Las evidencias se encuentran en la carpeta digital del contrato en el siguiente link: <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1p7iafB1nueXn5W_JIUR1sTHTt_5mfEV">https://drive.google.com/drive/folders/1p7iafB1nueXn5W_JIUR1sTHTt_5mfEV</a>	
CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL	<p>Certifico bajo la gravedad de juramento que he realizado el pago de mis aportes al Sistema de la Protección Social: Salud Sura Pensión Colpensiones Riesgos Profesionales Positiva, teniendo en cuenta el valor del IBC \$1.922.000 y de la siguiente manera:</p> <p>Forma de pago: Vencida: ___ Anticipada: <u>X</u> Extemporánea: ___</p> <p>Lo anterior es soportado con la planilla No 79497369 , pagada el 04 /05/2026, a través del operador Mi Planilla y correspondiente al periodo de pago abr/2026, cumpliendo de esta manera con el artículo 50 de la ley 789 de 2002.</p>	
ARCHIVO Y SISTEMA DE GESTION DOCUMENTAL	<p>Certifico bajo la gravedad de juramento que:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Tengo SI ___ NO <u>X</u> asignado cuenta del sistema de gestión documental y que me encuentro al día en comunicaciones internas y externas (PQRSD) en las bandejas de entrada, vistos buenos e informados.</li> <li>2. Tengo SI ___ NO <u>X</u> asignado cuenta de correo institucional y que me encuentro al día con el sistema de información.</li> <li>3. Tengo Si <u>X</u> NO ___ carpetas y/o documentos a cargo del desarrollo del objeto del contrato y me encuentro al día con el archivo de gestión documental.</li> </ol>	

OBSERVACIONES	N/A
FIRMA CONTRATISTA	Zuray Zubaga Mejia